

«Согласовано»  
на педагогическом совете  
протокол №1  
от « 31» августа 2021 года



Утверждаю  
заведующий МБДОУ №40  
Яковлева В.А.

приказ № 93 от « 01.09. 2021 года

Годовой план  
воспитательно - образовательной работы  
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
«Детский сад № 40 комбинированного вида  
с татарским языком воспитания и обучения» Советского района  
на 2021 – 2022 учебный год

## ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №40 комбинированного вида с татарским языком воспитания и обучения» Советского района города Казани Казан шәһәре Совет районының «Татар телендә тәрбия һәм белем бирүче 40 нчы катнаш төрдәге балалар бакчасы» мәктәпкәчә белем муниципаль бюджет учреждениесе. расположен по адресу: 420025, Татарстан, г. Казань, ул. Туганлык, д.8а.  
Тел/факс: 8(843) 276-72-18

Адрес электронной почты: mbdo40@mail.ru

Режим работы МБДОУ: пятидневная рабочая неделя в режиме полного дня с 10,5 часовым пребыванием детей с 7:30 до 18:00.

Руководство деятельностью детского сада осуществляют:

Заведующий МБДОУ – Яковлева Винера Алексеевна;

Заведующий хозяйством – Гаффарова Лилия Миннехатовна ;

Старшая медицинская сестра: Бергман Людмила Николаевна ;

Старший воспитатель: Спиридонова Зульфия Хасиятулловна.

Здание МБДОУ: отдельно-стоящее типовое трех этажное здание.

В МБДОУ «Детский сад №40» функционируют 6 групп общеразвивающей направленности с общей численностью детей - 161

Из них: 1-логопедическая; 5- групп дошкольного возраста

Группы общеразвивающей направленности:

дети с 3 до 4 лет – 1 группа;

дети с 4 до 5 лет – 1 группа;

дети с 5 до 6 лет – 2 группы;

дети с 6 до 7 лет – 2 группы.

В МБДОУ имеются: просторные групповые помещения, оборудованные участки для прогулок, спортивно-музыкальный зал, логопедический кабинет, методический кабинет, медицинский блок, кабинет татарского языка.

Территория благоустроена и хорошо озеленена: разбиты клумбы, цветники, есть спортивная площадка, имеется игровая площадка для каждой группы.

МБДОУ осуществляет и регулирует свою деятельность в соответствии: с Уставом; правилами внутреннего трудового распорядка; лицензии; коллективным договором; договором с учредителем; свидетельством о регистрации; должностными инструкциями; штатным расписанием; локальными актами; журналами приказов.

В дошкольном учреждении работают 13 педагогических работников: 10 педагогов с высшим образованием, 3 педагога со средне-специальным образованием.

## 2. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ НА 2021-2022 УЧЕБНЫЙ ГОД

**Цель:** создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирования основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе.

### **Задачи:**

1. Совершенствование работы по сохранению и укреплению здоровья детей, формирование у дошкольников навыков к здоровому образу жизни и основам безопасности жизнедеятельности.
2. Создать условия для формирования основ нравственно—патриотического воспитания дошкольников с учетом этнокультурного регионального компонента. Совершенствовать работу по обучению двум государственным языкам РТ детей дошкольного возраста согласно УМК «Туган телдә сөйләшәбез» в рамках воспитательно-образовательного процесса ДОУ..
3. Формирование компетентности педагогов в создании условий для познавательно-исследовательской деятельности с целью повышения познавательной активности детей дошкольного возраста.
4. Обеспечить развитие кадрового потенциала в процессе внедрения профессионального стандарта педагога через использование активных форм методической работы, участие педагогов в конкурсах профессионального мастерства, повышение квалификации на курсах, прохождение процедуры аттестации на основе требований профессионального стандарта.

### 3.ОРГАНИЗАЦИОННО – УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

| №  | Содержание мероприятий  | Дата                              | Ответственные                        |
|----|---|-----------------------------------|--------------------------------------|
| 1. | Собрание трудового коллектива<br>Заседание № 1. Организация работы ДОУ в новом учебном году.<br>Заседание № 2. Итоги хода выполнения коллективного договора между администрацией и трудовым коллективом.<br>Заседание № 3. Итоги учебного года.<br>Организация летнего отдыха сотрудников | Сентябрь<br><br>Январь<br><br>Май | Заведующий,<br>председатель профкома |
| 2. | Совершенствование системы планирования и организацию педагогического процесса в МБДОУ в соответствии с ФГОС ДО.<br>Систематизация банка данных нормативно-правовых и организационно-управленческих документов.  | В течение года                    | Заведующий,<br>ст. воспитатель       |
| 3. | Расстановка кадров, утверждение графика работы сотрудников МБДОУ.   | Август                            | Заведующий                           |
| 4. | Комплектование МБДОУ (проверка списков и документов детей), издание приказов.   | Сентябрь                          | Заведующий                           |
| 5. | Текущие инструктажи по ОТ и охране жизни и здоровья детей.  | В течение года                    | Заведующий                           |
| 6. | Заключение договоров с родителями (законными представителями), при приеме ребенка в МБДОУ, на новый календарный год.  | В течение года                    | Заведующий                           |
| 7. | Практическое мероприятие «СанПиН. Ознакомление с правилами и нормативами. Требования к выполнению».   | В течение года                    | Ст. медсестра                        |

### 4.ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА

#### 4.1. Педагогические советы

##### Педсовет № 1

**ТЕМА:** «Организационный педсовет на начало 2021-2022 учебного года»

**ЦЕЛЬ:** Знакомство педагогов с итогами деятельности ДОУ за летний период, принятие и утверждение планов, рабочих программ на новый учебный год.

**ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ:** Конец августа.

| №  | Содержание работы   | Ответственный                 |
|----|---|-------------------------------|
| 1. | Результаты августовской конференции.  | Заведующий                    |
| 2. | Анализ летнего оздоровительного периода 2021 года.  | Ст.воспитатель                |
| 3. | Ознакомление и утверждение годового плана работы, учебного плана, годового учебного графика МБДОУ на 2021-2022 учебный год. | Заведующий,<br>ст.воспитатель |
| 4. | Утверждение режима дня и сетки занятий.   | Заведующий                    |
| 5. | Утверждение рабочих программ, планов работы, циклограмм педагогов.  | Заведующий                    |
| 6. | Утверждение программ, планов, графика работы ДПОУ.  | Заведующий                    |
| 7. | Утверждение нормативных документов и локальных актов.   | Заведующий                    |
| 8. | Утверждение плана творческой группы.  | Заведующий                    |
| 9. | Утверждение плана повышения педагогической  | Заведующий,                   |

|     |  |                               |
|-----|--|-------------------------------|
|     | квалификации и аттестация воспитателей, специалистов детского сада в 2021-2022 учебном году. | ст.воспитатель                |
| 10. | Итоги обзорного контроля «Готовность групп к новому учебному году».                          | Заведующий,<br>ст.воспитатель |
| 11. | Разное.  | Заведующий                    |
| 12. | Решение педсовета.   |                               |

### Подготовка к педсовету

| №   | Содержание работы   | Ответственный                 |
|-----|---|-------------------------------|
| 1.  | Подготовка и оформление документации в группах.   | Воспитатели                   |
| 2.  | Обновление групп игровым оборудованием.   | Педагоги ДОУ                  |
| 3.  | Изучение программы по своим возрастным группам.   | Воспитатели                   |
| 4.  | Составление аналитической справки по итогам летнего периода.  | Ст.воспитатель<br>Медсестра   |
| 5.  | Анализ готовности групп развивающей среды, игр, игрушек и игрового оборудования в группах к новому учебному году. | Заведующий,<br>ст.воспитатель |
| 6.  | Подготовка годового плана работы, учебного плана, годового учебного графика на 2020-2021 учебный год.             | Ст.воспитатель                |
| 7.  | Разработка рабочих программ, планов педагогами и узкими специалистами.  | Воспитатели                   |
| 8.  | Разработка документации дополнительного образования.  | Педагоги ДОУ                  |
| 9.  | Разработка сеток занятий, режима дня.   | Ст.воспитатель                |
| 10. | Разработка локальных актов.   | Заведующий                    |

### Педсовет № 2

**ТЕМА:** «Совершенствование физического развития дошкольников посредством приобщения к здоровому образу жизни и основам безопасности жизнедеятельности»

**ЦЕЛЬ:** Поиск эффективных форм для формирования у детей мотивации к здоровому образу жизни, формирование у родителей, педагогов, воспитанников ответственности в деле сохранения собственного здоровья.

**ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ:** Ноябрь.

| №  | Содержание работы  | Ответственный                               |
|----|--|---|
| 1. | Вступительное слово заведующей ДОУ   | Заведующий                                  |
| 2. | Итоги выполнения решений педагогического совета №1   | Ст.воспитатель                              |
| 3. | Итоги тематической проверки в группах: «Организация работы по формированию у детей представлений о здоровом образе жизни».                             | Ст.воспитатель                              |
| 4. | Эффективные формы для формирования у детей мотивации к здоровому образу жизни.   | Выступление<br>воспитатель<br>Фазлиева А.А. |
| 5. | Деловая игра «Мы за здоровый образ жизни».   | Старший<br>воспитатель                      |
| 6. | Выступление «Роль личного примера педагога в мотивации дошкольников к физической культуре и здоровому образу жизни».                                   | Воспитатель<br>Гараева Р.Х.                 |
| 7. | Презентация на тему «Формирование привычек к здоровому образу жизни у дошкольников».   | Воспитатель<br>Шарифуллина Л.З.             |
| 8. | Геокэшинг — одна из современных технологий дошкольного образования, при реализации которого обеспечивается максимальная двигательная активность детей. | Воспитатель                                 |

|     |   |                 |
|-----|---|-----------------|
| 9.  | Педагогический практикум «Дидактические игры по формированию основ безопасности жизнедеятельности». | Все воспитатели |
| 10. | Подведение итогов. Принятие решений.  | Ст.воспитатель  |

#### Подготовка к педсовету

| №  | Содержание работы  | Ответственный          |
|----|--|------------------------|
| 1. | Оформление выставки рисунков «Растем здоровыми».   | Воспитатели групп      |
| 2. | Стенды в группах на тему «Оздоровительная работа в ДОУ».   | Воспитатели групп      |
| 3. | Физкультурно-оздоровительное мероприятие «Веселая спартакиада».  | Воспитатели всех групп |
| 4. | Памятка для родителей «Осанка и ее значение».  | Воспитатели всех групп |
| 5. | Анкета для родителей «Здоровье вашего ребенка».  | Ст. воспитатель        |
| 6. | Проведение тематической проверки «Организация работы по формированию у детей представлений о здоровом образе жизни». | Ст. воспитатель        |

#### Педсовет № 3

**ТЕМА:** Роль воспитателя в создании языковой среды в обучении детей родному (татарскому) языку.

**ЦЕЛЬ:** Систематизация работы педагогического коллектива по активизации речевого развития на основе двуязычия.

**ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ:** Январь.

| №  | Содержание работы   | Ответственный   |
|----|---|---|
| 1. | Вступительное слово заведующей ДОУ.   | Заведующий  |
| 2. | Итоги выполнения решений педагогического совета №2.   | Ст.воспитатель  |
| 3. | Итоги тематической проверки «Организация языковой среды при обучении татарскому языку в процессе формирования духовно-нравственных качеств личности». | Ст.воспитатель  |
| 4. | Презентация работы по созданию языковой среды в группах ДОУ.  | Педагоги ДОУ  |
| 5. | Приобщение дошкольников к социокультурным ценностям народов Республики Татарстан средствами музыки.   | Музыкальный руководитель                                  |
| 6. | Работа по обучению детей родному (татарскому языку), совершенствуя правильное произношение звуков, свойственных только татарскому языку.              | Воспитатель по обучению татарскому языку<br>Гараева Р.Х.. |
| 7. | Практическая часть: Оформление выставки методических пособий, авторских игр, буклетов речевого развития.  | Все воспитатели   |
| 8. | Подведение итогов. Принятие решений.  | Ст.воспитатель  |

#### Подготовка к педсовету

| №  | Содержание работы  | Ответственный  |
|----|--|--|
| 1. | Открытые просмотры образовательной деятельности.   | Ст. воспитатель, воспитатели                         |
| 2. | Разработка методических пособий, авторских игр, буклетов речевого развития.                | Восп. по обучению татарскому языку и все воспитатели |
| 3. | Консультация для родителей «Игры с правилами в развитие речи дошкольников»                 | Воспитатель<br>Валиева А.Ф.                          |
| 4. | Консультация для воспитателей «Использования нетрадиционных технологий в речевом развитии» | Хайдарова Р.И.                                       |
| 5. | Анкета для родителей «Приобщение детей к чтению»   | Ст. воспитатель                                      |

|    |   |                   |
|----|---|-------------------|
| 6. | Проведение тематической проверки: «Организация языковой среды при обучении татарскому языку в процессе формирования духовно-нравственных качеств личности». | Ст. воспитатель   |
| 7. | Конкурс чтецов «Юные таланты»   | Творческая группа |

#### Педсовет № 4

**ТЕМА:** «Познавательное развитие детей дошкольного возраста».

**ЦЕЛЬ:** систематизация знаний педагогов по познавательному развитию дошкольников, совершенствование педагогического мастерства.

**ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ:** Март.

| №   | Содержание работы   | Ответственный                       |
|-----|---|-------------------------------------|
| 1.  | Вступительное слово заведующей ДОУ.   | Заведующий                          |
| 2.  | Итоги выполнения решений педагогического совета №3.   | Ст.воспитатель                      |
| 3.  | Итоги тематической проверки в группах: «Развивающая предметно-пространственная среда как условие развития познавательных интересов детей дошкольного возраста». | Ст.воспитатель                      |
| 4.  | Деловая игра «Что? Где? Почему?»  | Ст.воспитатель,<br>педагог-психолог |
| 5.  | «Познавательное развитие дошкольников средствами опытно-экспериментальной деятельности».  | Воспитатель<br>Валиуллина Л.Ш.      |
| 6.  | Развитие у детей познавательных интересов через сенсорное развитие.   | Воспитатель<br>Мубаракшина Р.А..    |
| 7.  | «Развитие математических способностей дошкольников: проблемы и пути их решения».  | Воспитатель<br>Халитова Р.З.        |
| 8.  | Развитие познавательной активности в процессе ознакомления с окружающим миром.  | Учитель-логопед<br>Хайдарова Р.И.   |
| 9.  | Познавательное развитие дошкольников через игровую деятельность.  | Воспитатель<br>Шайдуллина Н.Н.      |
| 10. | Презентация проектов по познавательному развитию.   | Воспитатели ДОУ                     |
| 11. | Мастер-класс «Познаю мир музыки».   | Музыкальный<br>руководитель         |
| 12. | Обзор выставки пособий по познавательному развитию.   | Педагоги ДОУ                        |

#### Подготовка к педсовету

| №  | Содержание работы  | Ответственный               |
|----|--|-----------------------------|
| 1. | Открытые просмотры образовательной деятельности.   | Ст. воспитатель             |
| 2. | Анализ эффективности формирования познавательной деятельности дошкольников.  | Педагог-психолог            |
| 3. | Консультация для воспитателей «Игры, направленные на познавательное развитие дошкольников».  | Воспитатель<br>Валиева А.Ф. |
| 4. | Памятки для родителей «Роль коллекционирования в развитии познавательной активности детей дошкольного возраста».   | Ст.воспитатель              |
| 5. | Смотр-конкурс пособий по познавательному развитию «Я познаю мир».  | Все педагоги                |
| 6. | Подготовка проектов по познавательному развитию.   | Все педагоги                |
| 7. | Проведение тематической проверки: «Развивающая предметно-пространственная среда как условие развития познавательных интересов детей дошкольного возраста». | Ст. воспитатель             |

## Педсовет № 5

**ТЕМА:** «Итоги работы за 2021-2022 учебный год».

**ЦЕЛЬ:** Анализ воспитательно-образовательной работы МАДОУ по выполнению годовых задач за 2021-2022 учебный год.

**ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ:** Май.

| №   | Содержание работы  | Ответственный     |
|-----|--|-------------------|
| 1.  | Вступительное слово заведующей ДОУ.  | Заведующий        |
| 2.  | Итоги выполнения решений педагогического совета №4.  | Ст.воспитатель    |
| 3.  | Анализ воспитательно-образовательной работы ДОУ за 2021-2022 учебный год с учетом ФГОС ДО. | Ст.воспитатель    |
| 4.  | Анализ заболеваемости, посещаемости, оздоровления детей в течение года.                    | Ст. медсестра     |
| 5.  | Отчеты педагогов о проделанной работе за учебный год.                                      | Все педагоги      |
| 6.  | Наши успехи и достижения за год.   | Творческая группа |
| 7.  | Итоги фронтальной проверки подготовительной группы.  | Ст.воспитатель    |
| 8.  | Определение основных направлений (годовых задач) на 2022-2023 учебный год.                 | Заведующий        |
| 9.  | Утверждение плана на летний оздоровительный период.  | Заведующий        |
| 10. | Разное.  | Заведующий        |

### Подготовка к педсовету

| №  | Содержание работы   | Ответственный                       |
|----|---|-------------------------------------|
| 1. | Подготовка анализа воспитательно-образовательной работы за 2021-2022 учебный год.         | Ст.воспитатель                      |
| 2. | Анкетирование для родителей «Удовлетворенность родителей работой МБДОУ «Детский сад №40». | Ст.воспитатель                      |
| 3. | Обсуждение проекта плана летнего оздоровительного периода.                                | Ст.воспитатель<br>Творческая группа |
| 4. | Творческие отчеты о проделанной работе.   | Узкие специалисты,<br>Воспитатели   |
| 5. | Фронтальная проверка «Готовность детей к обучению в школе».                               | Ст. воспитатель                     |
| 6. | Отчетный концерт ДПОУ.  | Ст. воспитатель                     |
| 7. | Общий и групповые родительские собрания во всех возрастных группах «Итоги работы за год». | Заведующий,<br>Ст. воспитатель      |

### 1.2. Семинары-практикумы

| №  | Содержание работы  | Сроки   | Ответственные  |
|----|--|---------|----------------|
| 1. | Семинар «Самообразование педагога». ЦЕЛЬ: скоординировать деятельность педагогов на саморазвитие и самосовершенствование профессиональных компетенций. | Октябрь | Ст.воспитатель |



|    |   |         |                                   |
|----|---|---------|-----------------------------------|
| 2. | Тренинг для воспитателей «Я – педагог. Работаем в коллективе».<br>ЦЕЛЬ: сплочение педагогического коллектива и построение эффективного командного взаимодействия. | Декабрь | Педагог-психолог<br>Газизова Л.М. |
| 3. | Семинар по проектированию благоустройства на территории ДОУ «Поляна сказок».  | Апрель  | Заведующий,<br>ст.воспитатель     |

#### 4.3. Консультации для воспитателей

| №  | Содержание работы  | Сроки    | Ответственные  |
|----|--|----------|--|
| 1. | Методика организации и проведения гимнастики пробуждения.      | Сентябрь | Воспитатель<br>Шайдуллина Н.Н.                                 |
| 2. | Профилактика и коррекция плоскостопия у детей.                 | Октябрь  | Воспитатель<br>Халитова Р.З.                                   |
| 3. | Народные игры как средство физического развития детей.         | Ноябрь   | Воспитатель<br>Валиева А.Ф.                                    |
| 4. | Организация подвижных игр зимой.                               | Декабрь  | Воспитатель<br>Мубаракшина Р.А.                                |
| 5. | Использования нетрадиционных технологий в речевом развитии.    | Январь   | Воспитатель<br>по обучению<br>татарскому языку<br>Гараева Р.Х. |
| 6. | Организация речевого развития в условиях поликультурной среды. | Февраль  | Воспитатель<br>Валиуллина Л.Ш.                                 |
| 7. | Игры, направленные на познавательное развитие дошкольников.    | Март     | Воспитатель<br>Шарифуллина Л.З..                               |
| 8. | Познавательное-речевое развитие дошкольников.                  | Апрель   | Воспитатель<br>Гараева Р.Х.                                    |
| 9. | Интеллектуальная готовность будущего первоклассника.           | Май      | Педагог-психолог<br>Газизова Л.М.                              |

#### 4.4. Коллективные просмотры

| №  | Содержание работы   | Сроки  | Ответственные  |
|----|---|--------|--|
| 1. | Открытый просмотр образовательной деятельности образовательной области «Физическое развитие». | Ноябрь | Средние, старшие,<br>подготовительные<br>группы  |
| 2. | Открытый просмотр образовательной деятельности по речевому развитию.                          | Январь | Все Воспитатели<br>групп, учитель-<br>логопед, Хайдарова<br>Р.И.<br>восп.по обуч.тат.яз.<br>Гараева Р.Х.<br>Э.Р.,Спиридонова<br>З.Х. |
| 3. | Открытый просмотр образовательной деятельности по познавательному развитию.                   | Март   | Все Воспитатели<br>групп   |
| 4. | Театрализованная деятельность в ДОУ.  | Апрель | Восп.по обуч.тат.яз.,<br>муз. Руководитель,<br>Гараева Р.Х.  |

#### 4.5. Смотры конкурсы, выставки

| №   | Содержание работы   | Сроки                | Ответственные                           |
|-----|---|----------------------|---|
| 1.  | Выставка детских рисунков «Азбука дорожного движения»   | Начало<br>Сентября   | 4 группа                                |
| 2.  | Конкурс образовательных видеороликов «Большая игротека» в номинациях<br>- «Дидактическая игра» (математическая, речевая, музыкальная и т. д.);<br>- «Подвижная игра» (игры с правилами, спортивные, народные и т. д.);<br>- Творческая игра» (театрализованная, строительная, режиссёрская, сюжетно-ролевая). | Сентябрь -<br>апрель | Все педагоги                            |
| 3.  | Выставка поделок изготовленных из овощей «Чудо с грядки».   | Сентябрь             | Воспитатели групп,<br>творческая группа |
| 4.  | Выставка рисунков «Берегись огня»   | сентябрь             | 2 группа                                |
| 5.  | Оформление выставки рисунков «Растем здоровыми».  | октябрь              | 1 группа                                |
| 6.  | Стенды в группах на тему «Оздоровительная работа в ДОУ».  | Ноябрь               | Воспитатели групп                       |
| 7.  | Фотовыставка «Мама и я, счастливые мгновенье»   | ноябрь               | 3 группа                                |
| 8.  | Выставка поделок «Красота Зимы хрустальной»   | Декабрь              | 4 группа                                |
| 9.  | Смотр-конкурс на оформление групп и детских поделок «К нам стучится Новый год!»   | Декабрь              | Воспитатели групп,<br>творческая группа |
| 10. | Конкурс чтецов «Юные таланты».  | Январь               | Воспитатели групп,<br>творческая группа |
| 11. | Выставки методических пособий, авторских игр, буклетов речевого развития.   | Январь               | Воспитатели групп,<br>творческая группа |
| 12. | Выставка рисунков и поделок совместно с родителями «По любимым мультфильмам», (рисунки УМК)   | Январь               | 5 группа                                |
| 13. | Выставка рисунков «Спичка- невеличка»<br>(по ППБ)   | Февраль              | 6 группа                                |
| 14. | Выставка детских рисунков «Мой папа – защитник отечества».  | Февраль              | 1 группа                                |
| 15. | Выставка «Наши мамы как цветочки».  | Март                 | 2 группа                                |
| 16. | Выставка рисунков и поделок «Весна-красна»  | Март                 | 6 группа                                |
| 17. | Смотр-конкурс пособий по познавательному развитию «Я познаю мир».   | Март                 | Воспитатели групп,<br>творческая группа |
| 18. | Выставка детского творчества «Сказочные планеты».   | Апрель               | 5 группа                                |
| 19. | Рисуем по сказкам Г.Тукая   | Апрель               | 1 группа                                |
| 20. | Конкурс чтецов «Г.Тукай в наших сердцах».   | Апрель               | Воспитатели групп,<br>творческая группа |
| 21. | Выставка рисунков «Мир, труд, май»  | Май                  | 2 группа                                |
| 22. | Выставка рисунков и поделок «Помним , чтим...»  | Май                  | 3 группа                                |
| 23. | Выставка рисунков «Знают правила друзья, знаю   | Май                  | 4 группа                                |

|  |              |  |  |
|--|--------------|--|--|
|  | правила и я» |  |  |
|--|--------------|--|--|

#### 4.6. Мероприятия, развлечения, праздники

| №   | Содержание работы  | Сроки    | Ответственные  |
|-----|--|----------|--|
| 1.  | Праздник, посвященный Дню знаний «Здравствуй, детский сад!»                            | Сентябрь | Музыкальный руководитель<br>воспитатели                  |
| 2.  | День наших бабушек и дедушек   | Октябрь  | Музыкальный руководитель,<br>воспитатели                 |
| 3.  | Целевая прогулка «Перекресток».  | Октябрь  | Ст.воспитатель,<br>подготовительные группы               |
| 4.  | Осенние праздники «Сәмбелә».   | Октябрь  | Муз. руководитель,<br>воспитатели                        |
| 5.  | Познавательное мероприятие «Путешествие в город дорожных знаков».                      | Ноябрь   | Муз. руководитель,<br>воспитатели                        |
| 6.  | Концерт «Мама – самый лучший друг».  | Ноябрь   | Муз. руководитель,<br>воспитатели                        |
| 7.  | Новогодние утренники во всех возрастных группах «Волшебство под Новый год!»            | Декабрь  | Муз. руководитель,<br>воспитатели                        |
| 8.  | Развлечение «Прощание с елкой».  | Январь   | Муз. руководитель,<br>воспитатели                        |
| 9.  | Международный день родного языка.  | Февраль  | Воспитатель по обуч.<br>тат. языку                       |
| 10. | Спортивный праздник «Мы-солдаты».  | Февраль  | Муз. руководитель,<br>воспитатели                        |
| 11. | Развлечение для детей «Масленица – проводы зимы».                                      | Февраль  | Муз. руководитель,<br>воспитатели                        |
| 12. | Праздник, посвященный к женскому празднику 8 Марта «Праздник мам».                     | Март     | Муз. руководитель,<br>воспитатели                        |
| 13. | Весенний праздник «Нәүрүз».  | Март     | Муз. руководитель,<br>воспитатель по обуч.<br>тат. языку |
| 14. | Развлечение для детей 1 апреля – «День смеха»  | Апрель   | Муз. руководитель,<br>воспитатели                        |
| 15. | Квест «Космическое путешествие».   | Апрель   | Муз. руководитель,<br>воспитатели                        |
| 16. | Литературная игра-викторина «Знаете ли вы сказки?» (посвященная Дню рождения Г.Тукая). | Апрель   | Восп. по обуч. тат. яз.,<br>воспитатели                  |
| 17. | Развлечение для детей «1 Мая-Мир, труд, май “  | Май      | Муз. руководитель,<br>воспитатели                        |
| 18. | Праздник «Спасибо за Победу!»  | Май      | Муз. руководитель,<br>воспитатели                        |
| 19. | Развлечение для детей «День семьи»   | Май      | Муз. руководитель,<br>воспитатели                        |
| 20. | Экскурсия детей подготовительных групп в   | Май      | Воспитатели подг.  |

|     |   |        |   |
|-----|---|--------|---|
|     | школу.  |        | группы                                      |
| 21. | Спортивный праздник «День мяча».                                  | Май    | Инструктор по физической культуре           |
| 22. | Выпускной бал подготовительной группы «До свидания, детский сад!» | Май    | Муз. руководитель, воспитатели подг. группы |
| 23. | Праздник для детей « 1 июня -День защиты детей».                  | 1 июня | Муз. руководитель, воспитатели              |

## 5. МЕТОДИЧЕСКОЕ И ДИДАКТИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

### 5.1. План работы творческой группы

| №  | Содержание работы   | Сроки           | Ответственные     |
|----|---|-----------------|-------------------|
| 1. | Проверка и корректирование перспективных планов всех воспитателей и специалистов МБДОУ.   | Август-сентябрь | Творческая группа |
| 2. | Проведение консультаций по воспитательно-образовательной, театрализованной, игровой деятельности, праздников в детском саду.                              | В теч. года     | Творческая группа |
| 3. | Помощь педагогам при подготовке материалов для аттестации.  | Октябрь, март   | Творческая группа |
| 4. | Помощь воспитанникам в участии в творческих конкурсах, олимпиадах и соревнованиях.  | В течение года  | Творческая группа |
| 5. | Помощь педагогам в участии в творческих конкурсах, методических объединениях, в разработке авторских программ, публикация в научно-методических журналах. | В течение года  | Творческая группа |
| 6. | Организация и проведение конкурсов в ДОУ.   | В течение года  | Творческая группа |

### 5.2. Оснащение методического кабинета

| №  | Содержание работы  | Сроки          | Ответственные                     |
|----|--|----------------|-----------------------------------|
| 1. | Систематизация материалов по планированию воспитательно-образовательной работы в соответствии с ФГОС ДО. | В течение года | Ст.воспитатель                    |
| 2. | Разработка положений о смотрах-конкурсах.  | В течение года | Ст.воспитатель, творческая группа |
| 3. | Оказание методической помощи педагогам в рамках подготовки к аттестации.                                 | В течение года | Ст.воспитатель                    |
| 4. | Оформление документации по результатам диагностики.  | В течение года | Ст.воспитатель                    |
| 5. | Оформление подписки на научно-методическую литературу.   | В течение года | Ст.воспитатель                    |
| 6. | Методическое сопровождение реализации ФГОС ДО к структуре основной общеобразовательной программы         | В течение года | Ст.воспитатель                    |

|     |   |                |                                   |
|-----|---|----------------|-----------------------------------|
|     | дошкольного образования в МБДОУ.  |                |                                   |
| 7.  | Оснащение методического кабинета и групп наглядно-дидактическими и учебными пособиями для успешной реализации ООП по годовым задачам.   | В течение года | Ст.воспитатель                    |
| 8.  | Оформление информационных стендов и оснащение групп демонстративными материалами, аудио дисками и видеоматериалами по обучению детей татарскому языку (программно-методическая оснащённость УМК). | В течение года | Ст.воспитатель                    |
| 9.  | Разработка документов к тематическим проверкам.   | В течение года | Ст.воспитатель                    |
| 10. | Создание медиа и видеотеки.   | В течение года | Ст.воспитатель                    |
| 11. | Создание и расширение базы презентаций для проведения воспитательно-образовательной работы.   | В течение года | Ст.воспитатель                    |
| 12. | Работа с сайтом учреждения, регулярное обновление информации на сайте.  | В течение года | Ст.воспитатель                    |
| 13. | Оформление стенда по аттестации.  | В течение года | Ст.воспитатель                    |
| 14. | Организация кружковой работы.   | В течение года | Ст.воспитатель                    |
| 15. | Анализ заболеваемости детей.  | Каждый квартал | Ст.воспитатель                    |
| 16. | Планирование работы на летний оздоровительный период.   | Май            | Ст.воспитатель                    |
| 17. | Составление проекта годового плана на 2021/2022 учебный год.  | Июль, август   | Ст.воспитатель, творческая группа |

### **6. СИСТЕМА ВНУТРЕННЕГО МОНИТОРИНГА**

| <b>№</b>  | <b>Содержание работы</b>  | <b>Сроки</b>               | <b>Ответственные</b>                     |
|-----------|---|----------------------------|--|
| <b>1.</b> | <b>ТЕМАТИЧЕСКИЙ КОНТРОЛЬ</b>  |                            |  |
|           | «Организация работы по формированию у детей представлений о здоровом образе жизни».   | Ноябрь                     | Заведующий, ст.воспитатель               |
|           | «Организация языковой среды при обучении татарскому языку в процессе формирования духовно-нравственных качеств личности».   | Январь                     | Заведующий, ст.воспитатель               |
|           | «Развивающая предметно-пространственная среда как условие развития познавательных интересов детей дошкольного возраста».  | Март                       | Заведующий, ст.воспитатель               |
| <b>2.</b> | <b>ФРОНТАЛЬНЫЙ КОНТРОЛЬ</b>   |                            |  |
|           | Готовность детей к обучению в школе (подготовительная группа).  | Май                        | Заведующий, ст.воспитатель               |
| <b>3.</b> | <b>ОПЕРАТИВНЫЙ КОНТРОЛЬ</b>   |                            |  |
|           | - Готовность групп к новому учебному году;<br>- выполнение инструкций по охране жизни и здоровья детей, технике безопасности на рабочих местах;<br>- организация совместной деятельности с детьми (гимнастика, образовательная деятельность, игра); | Конец августа<br>Ежедневно | Заведующий, ст.воспитатель, ст.медсестра |

|    |   |                              |  |
|----|---|------------------------------|--|
|    | <ul style="list-style-type: none"> <li>- планирование воспитательно - образовательной работы воспитателями и специалистами;</li> <li>- проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня;</li> <li>- организация питания воспитанников;</li> <li>- выполнение сандезрежима;</li> <li>- посещаемость;</li> <li>- соблюдение режима дня;</li> <li>- соблюдение здорового, психологического климата в коллективе;</li> <li>- соблюдение правил внутреннего распорядка;</li> <li>- техника безопасности и сохранность имущества;</li> </ul> |                              |  |
|    | <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализ посещаемости и заболеваемости воспитанников;</li> <li>- выполнение норм питания;</li> <li>- выполнение плана по детодням;</li> <li>- состояние документации в группах (планирование, материалы по самообразованию педагогов, протокольная документация, консультативный материал для педагогов и родителей);</li> <li>- организация работы с родителями;</li> <li>- анализ детских работ по изобразительности;</li> <li>- подведение итогов смотров-конкурсов;</li> </ul>                 | 1 раз в месяц                | Ст.воспитатель, ст.медсестра   |
|    | <ul style="list-style-type: none"> <li>- участие в работе творческих групп</li> <li>- контроль за проведением оздоровительной работы с детьми (праздники, развлечения)</li> <li>- выполнение решений педагогического совета, годового плана</li> <li>- проведение родительских собраний</li> <li>- оценка соответствия качества предоставляемых услуг</li> <li>- выполнение воспитателями рекомендаций по проверкам.</li> </ul>   | 1 раз в квартал              | Ст.воспитатель   |
| 4. | Мониторинг достижения детьми планируемых результатов освоения основной образовательной программы, для составления индивидуального маршрута развития ребенка.  | Начало и конец учебного года | Заведующий, ст. воспитатель, педагог-психолог, специалисты, воспитатели, ст. медсестра |

#### 7. РАБОТА С КАДРАМИ

| №  | Содержание работы  | Сроки                      | Ответственные   |
|----|--|----------------------------|-----------------|
| 1. | Курсы повышения квалификации и профессионального мастерства педагогов и администрации. | По плану ИРО РТ, КФУ и др. | Ст. воспитатель |
| 2. | Определение наставников для молодых педагогов ДОО.                                     | Сентябрь                   | Ст. воспитатель |
| 3. | Аттестация педагогических работников на соответствие занимаемой должности              | В течение года             | Ст. воспитатель |
| 4. | Работа аттестационной комиссии по СЗД<br>1.Ознакомление педагога с представлением,     | В течение года             | Ст. воспитатель |

|     |  |                |                                     |
|-----|--|----------------|-------------------------------------|
|     | с нормативными документами, графиком проведения аттестации.<br>2.Экспертиза педагогической деятельности.<br>3.Организация тестирование (написание конспекта, решение пед.ситуаций). Изучение материала.<br>4.Проведение заседания. Вручение выписки из протокола заседания аттестационной комиссии.  |                |                                     |
| 5.  | Самообразование педагогов по планам повышения профессиональной компетентности.   | В течение года | Педагогический коллектив            |
| 6.  | Сотрудничество между НОУ ДПО «ЦСГО» по полилингвальному образованию.<br>Экспериментальная площадка ФИРО.   | В течение года | Ст. воспитатель                     |
| 7.  | Проведение методического объединения для воспитателей Советского района г.Казани, тема : «Построение партнерских взаимоотношений семьи и ДОО с учетом основных положений ФГОС ДО».   | Февраль        | Ст. воспитатель                     |
| 8.  | Проведение методического объединения для педагогов –психологов Советского района г.Казани. Тема: Психологическое сопровождение детей ограниченными возможностями здоровья (ЗПР, ТНР)   | Апрель         | Ст. воспитатель<br>Педагог-психолог |
| 9.  | Аттестация педагогических работников на квалификационную категорию   | Декабрь        | Ст. воспитатель                     |
| 10. | Открытые просмотры по основным направлениям работы МБДОУ.  | Январь, март   | Ст. воспитатель,<br>все педагоги    |
| 11. | Работа сайта детского сада в рамках программы «Электронное образование»<br>-Виртуальная приёмная;<br>-Медiateка;<br>-Нормативно-правовые документы;<br>-Доска объявлений.  | В течение года | Заведующий,<br>ст. воспитатель      |
| 12. | Участие педагогов в работе методических объединений, семинаров, конференций районного, городского и республиканского уровня.   | В течение года | Заведующий,<br>ст. воспитатель      |
| 13. | Участие педагогов в конкурсах и проектах районного и городского уровня:<br>1. Конкурс образовательных видеороликов «Большая игротека» в номинациях<br>- «Дидактическая игра» (математическая, речевая, музыкальная и т. д.);<br>- «Подвижная игра» (игры с правилами, спортивные, народные и т. д.);<br>- Творческая игра» (театрализованная, строительная, режиссёрская, сюжетно-ролевая).<br>2.Проект «Удивительный мир книг»<br>3. 4. VII городской конкурс инновационных программ и проектов(НОЯБРЬ)<br>5. Творческий конкурс «Вдохновение» (ОКтябрь)<br>6. Конкурс «Психологическая служба образовательной организации»(ДЕКАБРЬ)<br>7. Конкурс на лучший социальный ролик | В течение года | Заведующий,<br>творческая группа    |

|     |  |                                  |                                   |
|-----|--|----------------------------------|-----------------------------------|
|     | «Бережем природные ресурсы» (ФЕВРАЛЬ)<br>8. Городской конкурс «Фестиваль лучших инклюзивных практик» (МАРТ-АПРЕЛЬ)<br>9. III городской конкурс «Электронные образовательные ресурсы в учебно-воспитательном процессе» (ФЕВРАЛЬ-МАРТ) |                                  |                                   |
| 14. | Публикация в научно-периодических изданиях.  | В течение года                   | Заведующий, ст. воспитатель       |
| 15. | Организация и проведение ПМПК.   | По графику район.отд. образован. | Учитель-логопед, педагог-психолог |

### 8. ПЛАН ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ С СЕМЬЯМИ

| №   | Содержание работы  | Сроки                 | Ответственные   |
|-----|--|-----------------------|---|
| 1.  | Комплектование групп. Заключение договоров. Мониторинговые исследования семьи.   | Сентябрь              | Заведующий, ст.воспитатель  |
| 2.  | Оформление информационного стенда: режим дня; реализация образовательных областей; физкультурно-оздоровительные мероприятия в течение дня, план мероприятий на месяц; характеристика возрастных психологических особенностей детей данной группы, «Татарча сөйләшәбез», консультации и др. | Сентябрь              | Ст. воспитатель, Воспитатели  |
| 3.  | Адаптационные мероприятия с детьми младшего возраста к условиям детского сада.   | Сентябрь              | Ст.воспитатель, педагог-психолог                                      |
| 4.  | Анкетирование родителей «Запрос на образовательные услуги».  | Сентябрь              | Заведующий, ст.воспитатель  |
| 5.  | Общее и групповые родительское собрание во всех возрастных группах.  | Сентябрь, январь, май | Заведующий, ст.воспитатель, воспитатели                               |
| 6.  | Анкетирование родителей младшей группы по теме: «Адаптация детей к условиям детского сада» .   | Сентябрь              | Ст. воспитатель, Воспитатели мл.группы                                |
| 7.  | Групповые и индивидуальные собеседования для родителей по обучению детей татарскому (родному) языку.   | Сентябрь              | Заведующий, ст. воспитатель, воспитатель по обучению татарскому языку |
| 8.  | Работа с неблагополучными семьями (составление банка данных о семьях воспитанников).   | Сентябрь              | Ст. воспитатель, воспитатели  |
| 9.  | Участие родителей в благотворительных акциях.  | Сентябрь, май         | Заведующий, ст.воспитатель  |
| 10. | Информирование родителей: информационный стенд, групповые уголки, СМИ, сайт ДОУ.   | Октябрь               | Воспитатели   |
| 11. | Родительский субботник (уборка территорий).  | Октябрь, май          | Воспитатели   |
| 12. | Акция «Спаси дерево».  | Октябрь               | Все воспитатели   |
| 13. | Осенние праздники во всех возрастных группах.  | Октябрь               | Музыкальный руководитель, воспитатели                                 |
| 14. | Оформление стендов в группах   | Ноябрь                | Воспитатели   |



|     |  |         |  |
|-----|--|---------|--|
|     | «Оздоровительная работа в ДОУ».  |         |  |
| 15. | Памятка для родителей «Осанка и ее значение».  | Ноябрь  | Воспитатели  |
| 16. | Анкета для родителей «Здоровье вашего ребенка».  | Ноябрь  | Ст.воспитатель                                     |
| 17. | Концерт «Мама – самый лучший друг».  | Ноябрь  | Муз. руководитель, воспитатели                     |
| 18. | Оформление наглядной информации для родителей: «Профилактика ОРЗ и ОРВИ».  | Ноябрь  | Ст. медсестра                                      |
| 19. | Новогодние утренники во всех возрастных группах.   | Декабрь | Муз. руководитель, воспитатели                     |
| 20. | Анкета для родителей «Приобщение детей к чтению».  | Январь  | Ст. воспитатель                                    |
| 21. | Консультация для родителей «Игры с правилами в развитие речи дошкольников».                                      | Январь  | Воспитатель Хафизова Г.К.                          |
| 22. | Проект «Родословное дерево».   | Январь  | Ст.воспитатель, восп.по обуч.тат.яз.               |
| 23. | Зимние игры и забавы «Снежная карусель».   | Январь  | Воспитатели  |
| 24. | Физкультурный праздник «Мы-солдаты».   | Февраль | Муз. руководитель, воспитатели                     |
| 25. | Выставка «Наши мамы как цветочки».   | Март    | Воспитатели групп, творческая группа               |
| 26. | Праздник, посвященный к женскому празднику 8 Марта «Праздник мам».   | Март    | Муз. руководитель, воспитатели                     |
| 27. | Весенний праздник «Нәүрүз».  | Март    | Муз. руководитель, воспитатель по обуч. тат. языку |
| 28. | Памятки для родителей «Роль коллекционирования в развитии познавательной активности детей дошкольного возраста». | Март    | Ст.воспитатель                                     |
| 29. | День открытых дверей.  | Апрель  | Все педагоги                                       |
| 30. | Праздник «Спасибо за Победу!»  | Май     | Муз. руководитель, воспитатели                     |
| 31. | Анкетирование для родителей «Удовлетворенность родителей работой МБДОУ «Детский сад №40».                        | Май     | Ст.воспитатель                                     |
| 32. | Отчетный концерт кружков дополнительных платных образовательных услуг.   | Май     | Ст. воспитатель, музыкальный руководитель          |
| 33. | Выпускной бал подготовительной группы «До свидания детский сад».   | Май     | Муз. руководитель, воспитатели подг. группы        |

## 9. СОЦИАЛЬНОЕ ПАРТНЕРСТВО

| №  | Содержание работы  | Сроки          | Ответственные               |
|----|--|----------------|-----------------------------|
| 1. | Сотрудничество с музеями, театрами, и другими учреждениями культуры г.Казани по темам: | В течение года | Заведующий, ст. воспитатель |

|    |  |                |                                    |
|----|--|----------------|------------------------------------|
|    | природа, история, культура родного края.                                 |                |                                    |
| 2. | Сотрудничество с СОШ №175.   | В течение года | Ст. воспитатель, восп.подг. группы |
| 3. | Сотрудничество с ГИБДД Советского района г. Казани.                      | В течение года | Заведующий, ст. воспитатель        |
| 4. | Сотрудничество с журналами «Салават күпере», «Тылсымлы куллар».          | В течение года | Заведующий, ст. воспитатель        |
| 5. | Сотрудничество с телеканалом Шаян ТВ, Күчтәнәч                           | В течение года | Заведующий, ст. воспитатель        |
| 6. | Сотрудничество с общественной организацией татарских женщин «Ак калфак». | В течение года | Заведующий, ст. воспитатель        |

«Утверждаю»  
Директор МБОУ «Гимназия №175»  
\_\_\_\_\_ А.С.Валеева

«Утверждаю»  
Заведующий МБДОУ «Детский  
сад №40»  
\_\_\_\_\_ Яковлева В.А.

**План совместной работы МБДОУ «Детский сад №40 комбинированного  
вида с татарским языком воспитания и обучения»  
и МБОУ «Гимназия №175» Советского района г.Казани  
по реализации преемственности между дошкольным и начальным  
звеном образования на 2021 – 2022 учебный год**

## Пояснительная записка

«От того, как будет чувствовать себя ребёнок, поднимаясь на первую ступеньку лестницы познания, что он будет переживать, зависит весь дальнейший путь к знаниям».

В.А. Сухомлинский.

Проблема преемственности между дошкольным и начальным образованием актуальна во все времена.

Понятие преемственности трактуется широко – как непрерывный процесс воспитания и обучения ребёнка, имеющий общие и специфические цели для каждого возрастного периода, т.е. – это связь между различными ступенями развития, сущность которой состоит в сохранении тех или иных элементов целого или отдельных характеристик при переходе к новому состоянию.

**Цель:** обеспечение преемственности и непрерывности в организации образовательной, воспитательной и учебно-методической работы между дошкольным и начальным звеном образования

**Задачи непрерывного образования на дошкольном этапе:**

- Приобщение детей к ценностям здорового образа жизни;
- Обеспечение эмоционального благополучия каждого ребенка, его положительного самоощущения;
- Развитие инициативности, любознательности, способности к творческому самовыражению; расширение знаний об окружающем мире, стимулирование познавательной, коммуникативной игровой и других видов активности.

**На этапе начальной школы преемственность обеспечивает:**

- Осознанное принятие ребенком ценностей здорового образа жизни и регуляцию поведения в соответствии с ними;
- Готовность у активному эмоциональному, интеллектуальному, коммуникативному взаимодействию с окружающим миром;
- Желание и умение учиться, готовность к образованию в школе и самообразованию;
- Развитие инициативности, самостоятельности, навыков сотрудничества в разных видах деятельности;
- Развитие и совершенствование личных качеств ребенка, сформированных в дошкольном детстве.

| Содержание работы   | Сроки проведения | Ответственные   | Отметка о проведении |
|---|------------------|---|----------------------|
| <b>Методическая работа</b>  |                  |   |                      |
| Обсуждение и утверждение совместного плана работы   | Сентябрь         | Зам. директора «Гимназия №175», старший воспитатель МБДОУ №40 |                      |
| Взаимное посещение школы и детского сада (непосредственно образовательной деятельности, уроков) | В течение года   | Зам. зав. по ВР, старший воспитатель, воспитатели             |                      |
| Участие в педагогических советах.   |                  |   |                      |
| Взаимное консультирование.  |                  |   |                      |
| Посещение воспитанниками курсов подготовки к школе  |                  |   |                      |
| Проведение совместных родительских собраний   |                  |   |                      |
| <b>Содержание работы с детьми</b>   |                  |   |                      |
| Развлечение «День знаний»   | Сентябрь         | Муз. руководитель, учитель-логопед, воспитатели               |                      |
| Беседа-игра: «Хороша ли школьная страна?»   |                  |   |                      |
| Экскурсия в школу (посещение библиотеки, спортивного и актового зала)                           | Октябрь          | Воспитатели   |                      |
| Рассматривание картин, отражающих школьную жизнь  | Ноябрь           | Старший воспитатель, воспитатели подготовительной             |                      |

|  |         |                              |  |
|--|---------|------------------------------|--|
|  |         | группы, учитель-логопед      |  |
| Литературная гостиная: «Там я в новую страну дел и знаний и умений путешествие начну...» Чтение и рассказывание стихов о школе. Знакомство с пословицами, поговорками и загадками об учении в школе. |         |                              |  |
| Играем в школу: «Один учебный день».   | Декабрь | Воспитатели                  |  |
| Сюжетно-ролевая игра «Я - школьник»  |         |                              |  |
| Беседа о профессии учителя (с приглашением учителя начальных классов)  | Январь  | Воспитатели                  |  |
| Рассматривание школьных принадлежностей и проведение игры-викторины «Мои помощники»  |         |                              |  |
| Изобразительная деятельность на тему «Моя будущая школа»   | Февраль | Воспитатели                  |  |
| Выставка детских работ «Моя будущая школа»   |         |                              |  |
| Цикл познавательных досуговых мероприятий «Секреты школьного портфеля»   | Март    | Воспитатели, учитель-логопед |  |
| Словесные и дидактические игры школьной тематики   |         |                              |  |

|   |          |   |  |
|---|----------|---|--|
| Передвижная выставка рисунков «Школа глазами первоклассников и дошколят»  | Апрель   | Педагог-психолог, воспитатели, учителя начальных классов                      |  |
| НОД: «Безопасная дорога в школу». Составление безопасного маршрута до школы.  | Май      | Муз. руководитель, воспитатели  |  |
| Выпуск детей в школу. Участие первоклассников в празднике.  |          |   |  |
| <b>Содержание работы по взаимодействию с родителями</b>   |          |   |  |
| Круглый стол: "Преемственность в работе детского сада и школы по вопросу воспитания интереса к литературному чтению". | Сентябрь | Учитель-логопед   |  |
| Консультация «Психологическая готовность к школе»<br>Правила для родителей.   | Октябрь  | Педагог-психолог, воспитатели подготовительной группы                         |  |
| Родительское собрание «Подготовка к школе в системе «детский сад – семья – школа»                                     | Ноябрь   | Старший воспитатель, воспитатели, учителя начальных классов, педагог психолог |  |
| Выпуск буклета «Леворукий ребенок»  | Январь   | Педагог-психолог  |  |
| Деловая игра «Ваш ребёнок скоро станет школьником»  | Февраль  | Педагог-психолог  |  |
| Консультация для родителей с привлечением специалистов ДОУ и начальной школы:<br>- «Пять компонентов готовности к     | Март     | Зам. зав. по ВР. старший воспитатель, учителя,                                |  |

|   |               |  |  |
|---|---------------|--|--|
| <p>школе»;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- «Школа здоровья»;</li> <li>- «Как помочь себе и своему ребёнку»;</li> <li>- «Почему учиться трудно»</li> </ul>  |               | <p>специалисты ОУ,</p>   |  |
| <p>Консультация «Готовим руку к письму». Эффективные методы формирования и укрепления графомоторных навыков дошкольников.</p>   | <p>Апрель</p> | <p>Учитель-логопед</p>   |  |
| <p>Экскурсия детей подготовительных групп в школу.</p> <p>Итоговое родительское собрание с присутствием учителей начальных классов « Скоро в школу».</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- готовность детей к школе</li> <li>- правила составления маршрута «По дороге в школу»</li> <li>- как правильно организовать свободное время ребенка</li> </ul> | <p>Май</p>    | <p>Старший воспитатель, воспитатели подготовительных групп</p> |  |



| <b>№</b> | <b>Содержание работы</b>   | <b>Сроки</b>   | <b>Ответственные</b>                   |
|----------|--|----------------|--|
| 1.       | Согласование и утверждение плана по реализации преемственности в работе детского сада и школы.                   | Сентябрь       | Ст. воспитатель                        |
| 2.       | Участие в мероприятиях и проектах, проводимых в школе.   | В течение года | Ст. воспитатель                        |
| 3.       | Родительское собрание «Организация совместной работы школы и родителей будущих первоклассников» .                | Сентябрь       | Ст. воспитатель                        |
| 4.       | Составление списка будущих первоклассников.  | Октябрь        | Ст. воспитатель, восп.подг.группы      |
| 5.       | Оформление наглядного материала для родителей будущих первоклассников.   | В течение года | Воспитатель подг. группы               |
| 6.       | Посещение воспитанниками курсов подготовки к школе.  | В течение года | Родители                               |
| 7.       | Беседа о школе, о профессии учителя (с приглашением учителя начальных классов).                                  | Ноябрь, март   | Ст. воспитатель                        |
| 8.       | Чтение и рассказывание стихов о школе, организация предметно-развивающей среды для сюжетно-ролевой игры «Школа». | Декабрь        | Воспитатель подг. группы               |
| 9.       | Деловая игра с родителями «Ваш ребенок скоро станет школьником» (с участием учителя начальных классов).          | Январь         | Ст. воспитатель, восп.подг.группы      |
| 10.      | Практическое занятие «Дорога к школе».   | Февраль        | Воспитатель подг. группы, родители     |
| 11.      | Мастер-класс по конструированию с участием учеников школы.   | Март           | Ст.воспитатель                         |
| 12.      | Диагностика психологической готовности к школе.  | Апрель, май    | Педагог-психолог                       |
| 13.      | Выставка рисунков совместно со школой «Они сражались за Родину».   | Май            | Воспитатели подг.группы, учителя школы |
| 14.      | Выставка детских рисунков «Скоро в школу».   | Май            | Воспитатели групп, творческая группа   |
| 15.      | Экскурсия детей подготовительных групп в школу.  | Май            | Воспитатели подг. группы               |
| 16.      | Участие воспитанников в празднике «Последний звонок».  | Май            | Ст. воспитатель                        |
| 17.      | Приглашение учителей начальных классов на Выпускной бал подготовительной группы.                                 | Май            | Ст. воспитатель, восп.подг.группы      |

Приложение №1 к плану работы ДОУ  
на 2021 - 2022 учебный год  
« План мероприятий  
по ознакомлению детей с правилами  
безопасного поведения на дорогах»

«Согласовано»  
Педагогическим советом №1 от 31.08.2021 года

«Утверждено»  
Заведующий МБДОУ «Детский сад №40»  
\_\_\_\_\_ В.А.Яковлева

**План мероприятий  
по ознакомлению детей с правилами безопасного поведения на дорогах  
на 2021-2022 учебный год**

| №   | Содержание работы  | Сроки              | Ответственные                   |
|---|--|--------------------|---------------------------------|
| <b>Работа с педагогами</b>                    |  |                    |                                 |
| 1.  | Систематизация нормативной правовой базы по обучению детей правилам безопасного и культурного поведения на улицах и дорогах.   | Сентябрь           | Заведующий,<br>ст. воспитатель  |
| 2.  | Работа в уголках по БДД в группах.   | В течение года     | Ст. воспитатель,<br>воспитатели |
| 3.  | Оформление дидактического материала по изучению БДД в группах, выносного материала.  | В течение года     | Ст. воспитатель                 |
| 4.  | Систематизация и дополнение материала кабинета БДД.  | В течение года     | Заведующий,<br>ст. воспитатель  |
| 5.  | Консультации: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ «Правила безопасного поведения на дорогах. Основные термины и понятия».</li> <li>▪ «Диагностика знаний по БДД» (в рамках мониторинга по формированию основ безопасности</li> <li>▪ Организация предметно – развивающей среды в группе по БДД</li> </ul> | Октябрь,<br>апрель | Ст. воспитатель                 |
| 6.  | Консультация для педагогов «Игры по воспитанию культуры поведения детей дошкольного возраста на улице».  | Январь             | Ст. воспитатель                 |
| <b>Информационно-методическое обеспечение</b> |  |                    |                                 |
| 1.  | Оформление информационно – справочных материалов (буклетов, папок – ширм, передвижек, постеров).   | В течение года     | Ст. воспитатель                 |
| 2.  | Выработка методических рекомендаций.   | В течение года     | Ст. воспитатель                 |
| 3.  | Выставка методической литературы по обучению детей правилам дорожного движения.  | Декабрь            | Ст. воспитатель                 |
| 4.  | Пропаганда мероприятий по обучению детей БДД через средства массовой информации.   | В течение года     | Заведующий                      |
| 5.  | Приглашение инспектора ГИБДД для бесед с сотрудниками и воспитанниками.  | В течение года     | Заведующий                      |

| <b>Работа с детьми</b>     |   |                          |                                   |
|----------------------------|---|--------------------------|-----------------------------------|
| 1.                         | Тематическая познавательная деятельность по БДД.  | В течение года           | Воспитатели                       |
| 2.                         | Выставка детских работ «Азбука дорожного движения».   | Сентябрь                 | Ст. воспитатель<br>Воспитатели    |
| 3.                         | Целевая прогулка «Перекресток».   | Октябрь                  | Творческая группа                 |
| 4.                         | Познавательное мероприятие «Путешествие в город дорожных знаков».   | Ноябрь                   | Старшие и подготовительные группы |
| 5.                         | Развлечения на тему БДД и ОБЖ, постановка театральные представлений.  | В течение года           | Музыкальный руководитель          |
| 6.                         | Мероприятия по изучению БДД: игры, викторины, конкурсы, турниры, экскурсии, участие в акциях , тематические недели .  | В течение года           | Воспитатели                       |
| <b>Работа с родителями</b> |   |                          |                                   |
| 1.                         | Групповые родительские собрания с приглашенным инспектором ГИБДД . Включить вопрос на тему «Как научить ребенка безопасному поведению на улице».  | Сентябрь,<br>Январь, май | Педагоги ДОУ                      |
| 2.                         | Консультация «Правила поведения взрослых и детей на дорогах».   | Май                      | Ст. воспитатель                   |
| 3.                         | Профилактическая работа по предупреждению ДТП посредством наглядной агитации (родительские уголки, стенд, папки-передвижки).<br>Выпуск стенгазет «Дорога, транспорт, пешеход», «Азбука безопасности». | В течение года           | Педагоги ДОУ                      |
| 4.                         | Привлечение родителей к созданию развивающей среды по БДД.  | В течение года           | Педагоги ДОУ                      |

## 10. ОРГАНИЗАЦИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

| №  | Содержание работы  | Сроки          | Ответственные                                   |
|----|--|----------------|---|
| 1. | Подготовка нормативно-правовых документов.   | Сентябрь       | Заведующий,<br>ст. воспитатель                  |
| 2. | Анкетирование родителей «Запрос на образовательные услуги».  | Сентябрь       | Заведующий,<br>ст. воспитатель                  |
| 3. | Составление, корректировка планов и программ в соответствии с возрастом детей.   | Сентябрь       | Ст. воспитатель                                 |
| 4. | Подготовка документации (составление перечня оказываемых услуг, сетки платных кружков, графика работы, списков детей). | Сентябрь       | Заведующий,<br>ст. воспитатель                  |
| 5. | Заключение договоров с родителями.   | Октябрь        | Заведующий                                      |
| 6. | Контроль за оказанием дополнительных образовательных услуг (ведение документации, проведение занятий в кружках).       | В течение года | Заведующий,<br>ст. воспитатель                  |
| 7. | Отчетный концерт кружков дополнительных платных образовательных услуг.   | Май            | Ст. воспитатель,<br>музыкальный<br>руководитель |

## 11. АДМИНИСТРАТИВНО – ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА

| №   | Содержание работы   | Сроки          | Ответственные                                     |
|-----|---|----------------|---|
| 1.  | Благоустройство территории. Организация ремонтных работ в МБДОУ. Подготовка МБДОУ к новому учебному году. | В течение года | Заведующий,<br>зав.хозяйством                     |
| 2.  | Частичный ремонт здания.  | В течение года | Заведующий,<br>зав.хозяйством                     |
| 3.  | Косметический ремонт стен   | В течение года | Заведующий,<br>зав.хозяйством                     |
| 4.  | Приобретение мебели для групп.  | В течение года | Заведующий,<br>зав.хозяйством                     |
| 5.  | Пополнение развивающей предметно-пространственной среды новыми играми и атрибутами.                       | В течение года | Заведующий,<br>ст. воспитатель                    |
| 6.  | Пополнение материально-технической базы.  | В течение года | Заведующий,<br>ст. воспитатель,<br>зав.хозяйством |
| 7.  | Приобретение и пополнение содержания костюмерной.   | В течение года | Заведующий,<br>ст. воспитатель                    |
| 8.  | Замена песка в песочницах.  | Май            | Заведующий,<br>зав.хозяйством                     |
| 9.  | Покраска оборудования и забора детского сада.   | В течение года | Заведующий,<br>зав.хозяйством                     |
| 10. | Ремонт оборудования прогулочных участков.   | В течение года | Заведующий,<br>зав.хозяйством                     |

Приложение №2 к плану работы ДОУ  
на 2021 - 2022 учебный год  
**«План мероприятий  
по обеспечению безопасности  
жизнедеятельности воспитанников»**

«Согласовано»  
Педагогическим советом №1 от 31.08.2021 года

«Утверждено»  
Заведующий МБДОУ «Детский сад №40»  
\_\_\_\_\_ В.А.Яковлева

### План мероприятий

#### по обеспечению безопасности жизнедеятельности воспитанников

МБДОУ «Детский сад № 40» на 2021- 2022 учебный год.

#### Задачи:

1. Знакомить воспитанников с опасными ситуациями, которые могут возникнуть во дворе, на улице, в общественном транспорте; с правилами безопасного поведения во время игр; с правилами поведения с незнакомыми людьми, при встрече с бездомными и незнакомыми животным.
2. Формировать чувство ответственности за свои поступки и личное отношение к соблюдению и нарушению правил пожарной безопасности.
3. Разъяснить правила поведения, которые воспитанники должны выполнять неукоснительно, так как от этого зависит их здоровье и безопасность.
4. Закреплять навыки практических действий при учебной эвакуации по причине возникновения пожара, а также оказания первой медицинской помощи "пострадавшим".
5. Воспитывать чувство взаимопомощи к окружающим, бережное отношение к своей жизни.
6. Приобщать родителей воспитанников к проведению совместных мероприятий, направленных на формирование у детей основ безопасности жизнедеятельности.

| № | НАЗВАНИЕ МЕРОПРИЯТИЙ   | ДАТА      | ОТВЕТСТВЕННЫЕ                 |
|---|--|-----------|-------------------------------|
| 1 | Инструктаж с работниками учреждения по вопросам безопасности жизнедеятельности воспитанников, также по противодействию терроризма.                                   | сентябрь  | Зам.заведующ. по безопасности |
| 2 | Организация мероприятий, связанных с усилением пропускного режима, обеспечением непрерывного функционирования кнопок тревожной сигнализации и камер видеонаблюдения. | ежедневно | Заведующий, сотрудники МБДОУ  |
| 3 | Регулярный, ежедневный осмотр и обход  | в течение | Заведующий, сотрудники        |

|    |  |                |  |
|----|--|----------------|--|
|    | зданий, помещений  | года           | МБДОУ  |
| 4  | Месячник безопасности  | октябрь        | Зам.заведующ. по безопасности, ст.воспитатель, |
| 5  | Проведение профилактических бесед по противодействию экстремизма, терроризма:<br><br>- «Давайте жить дружно! Учимся решать конфликты»;<br><br>- «Учимся жить в многоликом мире»;<br><br>- «Доброта - дорога к миру»; | в течение года | Воспитатели групп                              |
| 6  | Инструктажи с воспитанниками   | ежедневно      | Воспитатели и специалисты ДОУ                  |
| 7  | Учеба и проведение тренировочных эвакуаций на случай возникновения пожара « Маршруты безопасности».  | в течение года | Зам.заведующ. по безопасности                  |
| 8  | Контроль за ведением журналов инструктажей.  | В течение года | Заведующий                                     |
| 9  | Проверка групп и участков на наличие травмоопасных предметов.  | ежедневно      | Воспитатели групп                              |
| 10 | Беседы с детьми : "Правила поведения в детском саду", "Здоровье главное богатство" и др.   | октябрь        | Воспитатели групп                              |
| 11 | Приобретение дидактических игр, демонстрационных, наглядных пособий, методической, детской художественной литературы по правилам ПБ  | в течение года | Заведующий, Ст.воспитатель                     |
| 12 | Ведение документации (тетрадей приёма детей и т.д.)  | ежедневно      | все педагоги и специалисты ДОУ                 |
| 13 | Анкетирование родителей: "Безопасность вашего ребенка»   | октябрь        | Ст.воспитатель,<br>Воспитатели групп           |
| 14 | Беседа с детьми «Безопасный путь домой», "Правила поведения с незнакомыми людьми"  | ноябрь         | Воспитатели старших дошкольных групп           |
| 15 | Оформление консультаций, папок – передвижек по ОБЖ для родителей.  | декабрь        | Воспитатели групп                              |
| 16 | Беседа с детьми «Опасности вокруг нас», "Один дома"  | январь         | Воспитатели групп                              |
| 17 | Проведение мероприятий посвященных празднику "Дня защитника отечества"   | февраль        | Заведующий<br>Ст.воспитатель Воспитатели       |

|    |  |          |   |
|----|--|----------|---|
|    |  |          | групп<br>Музыкальный руководитель   |
| 18 | Организация выставки рисунков по<br>соблюдению правил пожарной<br>безопасности "Осторожно, опасность!" | март     | Воспитатели старших групп.  |
| 19 | Подготовка и проведение мероприятий<br>"Дня защиты детей"  | май-июнь | Заведующий<br>Ст.воспитатель Воспитатели<br>групп<br>Музыкальный руководитель |

Приложение №3 к плану работы ДОУ  
на 2021 - 2022 учебный год  
«План медико- профилактических  
мероприятий»

«Согласовано»  
Педагогическим советом №1 от 31.08.2021 года

«Утверждено»  
Заведующий МБДОУ «Детский сад №40»  
\_\_\_\_\_ В.А. Яковлева

**ПЛАН МЕДИКО - ПРОФИЛАКТИЧЕСКИХ МЕРОПРИЯТИЙ  
В ДОУ № 40  
на 2021-2022 учебный год**

| <b>срок</b>     | <b>Мероприятия</b>  |
|-----------------|---|
| <b>сентябрь</b> | 1.Санбюллетень «Поговорим о питании»<br>2.Беседа с родителями о необходимости прививки против гриппа.<br>3.Обновление инструкций: правила обработки посуды, график проветривание, смена белья, график текущей генеральной уборки.   |
| <b>октябрь</b>  | 1.Санбюллетень «Режим дня и пробуждение».<br>2.Беседа с родителями о профилактике гриппа и коронавирусной инфекции COVID-19.<br>3.Медико – педагогическое совещание: диагностика состояния здоровья детей.<br>4.Консультация педиатра: «О психологическом и нервно-психическом развитии ребёнка».                             |
| <b>ноябрь</b>   | 1. Санбюллетень «Маленькие врунишки».<br>2.Беседа с персоналом «Значение санитарно- противоэпидемического режима для профилактики инфекционных заболеваний в ДОУ».<br>3.Беседа с родителями «О профилактике ОРВИ».<br>4.Разработка плана профилактических мероприятий по ОРВИ , гриппу и по коронавирусной инфекции COVID-19. |
| <b>декабрь</b>  | 1. Санбюллетень « Грипп».<br>2.Беседа с детьми «Культурно-гигиенические навыки»<br>3.Медико-педагогическое совещание: анализ заболеваемости за 1 квартал.   |
| <b>январь</b>   | 1.Санбюллетень «О здоровье всерьёз».<br>2.Семинар-практикум для педагогов «Психологические минутки в детском саду».   |
| <b>февраль</b>  | 1. Санбюллетень «Закаливание – фактор укрепления и сохранения здоровья детей».<br>2.Занятие с детьми «О витаминах и микробах – в игровой форме».  |
| <b>март</b>     | 1 Санбюллетень «Здоровье ребёнка в наших руках».<br>2.Беседа с родителями : «О пользе витаминов».<br>3. Занятие с детьми: «Релаксационные упражнения для дошкольников».   |
| <b>апрель</b>   | 1.Санбюллетень «Пищевые отравления».<br>2.Беседа с детьми «О болезни грязных рук».  |
| <b>май</b>      | 1 Санбюллетень «Первая помощь при несчастных случаях».<br>2.Беседа с родителями «Кишечные инфекции можно предупредить»<br>3.Семинар-практикум: «Обучение сотрудников первой медицинской помощи».<br>4. Медико-педагогическое совещание: анализ заболеваемости за год.   |



Приложение №4 к плану работы ДОУ  
на 2021 - 2022 учебный год  
« План работы «Школы молодого педагога»»

«Согласовано»  
Педагогическим советом №1 от 31.08.2021 года

«Утверждено»  
Заведующий МБДОУ «Детский сад №40»  
\_\_\_\_\_ В.А.Яковлева

**План работы «Школы молодого педагога» МБДОУ «Детский сад №40  
комбинированного вида с татарским языком воспитания и обучения» Советского  
района г.Казани  
на 2021-2022 уч. г.**

| Месяц    | Содержание мероприятий   | Ответственный  |
|----------|--|--|
| Август   | Предупредительный контроль готовности к новому учебному году. Индивидуальные консультации по планированию работы, оформлению документации в соответствии с ФГОС.   | Старший воспитатель  |
| Сентябрь | Разработка и утверждение плана работы с молодыми педагогами.<br><br>Ознакомление с традициями детского сада; выбор и назначение наставников.   | Старший воспитатель<br><br>Педагог-психолог                              |
| Октябрь  | Консультационный пункт «Педагогическая гостиная»:<br><br>1.Перспективы изменений в профессиональной деятельности современного педагога в условиях введения ФГОС.<br><br>2.Консультирование по вопросам организации воспитательно-образовательной работы с детьми в условиях ФГОС ДО.<br><br>3.Консультация «Требования СанПиН к организации воспитательного процесса».<br><br>4.Консультация-диалог «Написание календарного плана воспитательно-образовательной работы с детьми, согласно (ФГОС ДО). | Старший воспитатель<br>Педагог-психолог,<br>наставники,<br>педагоги ДОУ. |
| Ноябрь   | Посещение образовательной деятельности с целью оказания методической помощи молодыми специалистами<br><br>Изучение памяток «Самоанализ НОД», «Виды самоанализа»  | Старший воспитатель<br>Наставники,<br><br>педагог-психолог               |
| Декабрь  | «Физическое развитие дошкольников. Создание условий для охраны жизни и здоровья»   | Старший воспитатель  |

|         |  |   |
|---------|--|---|
|         | <p>1. Особенности воспитательно-образовательной работы в ДОУ по сохранению и укреплению здоровья воспитанников.</p> <p>Консультация «Физкультурно-оздоровительная работа в группе: мероприятия, условия их проведения»</p> <p>Обучение педагогов через участие в Мастер-классе «Подвижные игры на прогулке в зимний период»</p>                        | Наставники  |
| Январь  | <p>Психологический тренинг «Формирование профессиональной компетентности педагогов»</p> <p>Обмен мнениями по проблемам, с целью выявления профессиональных знаний и трудностей в работе.</p> <p>Дискуссия «Трудная ситуация в группе и ваш выход из нее».</p>  | Педагог-психолог<br>Старший воспитатель<br>Наставники,  |
| Февраль | <p>Консультация «Анализ педагогических ситуаций».</p> <p>Круглый стол: «Организация предметно развивающей среды в разных возрастных группах детского сада».</p>  | Воспитатели<br>Наставники                               |
| Март    | <p>Педагогическая гостиная «Я, семья плюс детский сад». Изучение методических разработок:</p> <p>1. Традиционные и нетрадиционные формы работы с родителями.</p> <p>2. Устный журнал «Взаимодействие ДОУ с родителями»</p>   | Старший воспитатель<br>Творческая группа<br>Воспитатели |
| Апрель  | <p>Брифинг «Планирование и организация оздоровительной работы с детьми в летний период».</p> <p>Педагогические шпаргалки:</p> <p>1. Оздоровительная работа с детьми в летний период.</p>   | Старший воспитатель<br>Воспитатели                      |
| Май     | <p>Фестиваль педагогических идей<br/>Педагогический пробег «Профессиональное самосовершенствование»</p> <p>1. Презентации молодых педагогов «Я и мои воспитанники», достижения педагогической деятельности.</p> <p>2. Анкетирование «Оценка собственного квалификационного уровня молодым воспитателем и педагогом-наставником». «Мои достижения и</p> | Старший воспитатель<br>Воспитатели<br>Педагог-психолог  |

|                |   |   |
|----------------|---|---|
|                | <p>проблемы за период работы в ДОУ»</p> <p>3.Рефлексия участников «Школы молодого педагога» .</p> <p>4. Подведение итогов работы «Школы молодого педагога». Планирование работы на 2019-2020 учебный год.</p>   |   |
| В течение года | <p>Обучение молодых педагогов через участие Мастер-классов педагогов-наставников:</p> <p>Взаимопосещение занятий и режимных моментов у наставников и педагогов ДОУ.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Совместная разработка и проведение итоговых занятий молодых педагогов.</li> <li>- Консультации по запросу</li> <li>- Методические выставки.</li> <li>-Участие в работе «Школы молодого воспитателя» дошкольного учреждения.</li> </ul> | <p>Старший воспитатель,<br/>педагоги - наставники</p> <p>Творческая группа,<br/>молодые воспитатели</p> |

«Согласовано»  
Педагогическим советом №1 от 31.08.2021года

«Утверждено»  
Заведующий МБДОУ «Детский сад №40»

\_\_\_\_\_ В.А.Яковлева

**ПЛАН РАБОТЫ МБДОУ «ДЕТСКИЙ САД № 40»**  
**ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ЗАКОНА РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН**  
**« О ГОСУДАРСТВЕННЫХ ЯЗЫКАХ РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН И ДРУГИХ**  
**ЯЗЫКАХ В РЕСПУБЛИКЕ ТАТАРСТАН»**  
**на 2021-2022 год**

**ЦЕЛЬ:** Продолжать формировать представления об окружающей действительности. Воспитывать у детей чувство толерантности, патриотизма, любовь к родному краю и языку. Совершенствование работы дошкольного учреждения по патриотическому воспитанию.

**ЗАДАЧИ:**

1. Формировать основы национального самосознания, развивать чувство толерантности.
2. Воспитывать любовь и интерес к родному краю.

**ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ:**

1. Татарские народные игры на свежем воздухе.
2. Тематическая неделя, посвященная, Г.Тукаю.
3. Тематический день посвященный М.Джалилю
4. Тематическая неделя “День родного языка”
5. Оформление картотеки сюжетно – ролевых игр.
6. Выставка совместных работ детей и родителей, посвященных творчеству татарских поэтов и писателей.
7. Проведение праздника «Гаилә бэйрәме»
8. Проведение национальных праздников: а) «Сәмбелә»  
б) « Науруз»  
в ) « Сабантуй»

### Неделя Тукаевских вечеров (апрель)

| Дни недели  | Мероприятия  | Ответственные                    | Возрастные группы                |
|-------------|--|----------------------------------|----------------------------------|
| Понедельник | Занятия познавательного цикла «Г. Тукай- жизнь и творчество»                           |                                  | Старшие группы                   |
| Вторник     | Выставка книг Г.Тукая, рекомендованных для ознакомления детям дошкольного возраста     | Фазлиева А.А.                    | Старшая группа                   |
| Вторник     | НОД познавательного цикла<br>«Г. Тукай для детей»                                      | Валиева А.Ф.                     | Средняя группа                   |
|             | Выставка детских рисунков и поделок<br>«По сказкам Г.Тукая»                            | Все воспитатели                  |                                  |
| Среда       | Конкурс «Лучший чтец стихотворений Г. Тукая»   | Спиридонова З.Х.                 | Все группы                       |
| Четверг     | театральная постановка с детьми подготовительной к школе группы                        | Валиуллина Л.Ш.<br>Фазлиева А.А. | Подготовительные к школе группы  |
| Пятница     | Литературная игра-викторина «Знаете ли вы сказки?» (посвященная Дню рождения Г.Тукая). | Гараева Р.Х.                     | старшие, подготовительные группы |

День памяти поэта – героя Мусы Джалиля.

(15 февраля)

| №<br>п\п | Мероприятия   | Возрастная группа                          | Время | Ответственный                                 |
|----------|---|--|-------|---|
| 1        | Занятие познавательного цикла. «Знакомство с творчеством М.Джалиля»               | Средние, старшие, подготовительные группы. | 9.00  | Воспитатели, воспитатель по обучению тат. яз. |
| 2.       | Занятие по изобразительной деятельности. «Персонажи стихов М. Джалиля в рисунках» | Старшие, подготовительные группы.          | 9.30  | Воспитатели                                   |
| 3.       | «Вместе мы поем»<br>Знакомство с песнями на стихи М. Джалиля.                     | Средние, старшие, подготовительные группы. | 10.00 | Воспитатели,<br>музыкальный<br>руководитель   |
| 4.       | Стихи М. Джалиля для детей.<br>Поэтический вечер .                                | Старшие, подготовительные группы.          | 11.00 | Воспитатели                                   |

**План мероприятий, посвященных Международному дню родного языка –  
21 февраля (с 15 по 19 февраля 2021г.)**

| №<br>п\п | Дни недели  | Мероприятия  | Возрастная группа                             | Ответственный |
|----------|-------------|--|---|---------------|
| 1        | Понедельник | Игры: «Кэжэкэй», «Кук-ку!»<br>Чтение потешек, прибауток «Ладушки», «Пальчик-мальчик», «Идет коза рогатая»<br>Пальчиковые игры  | 2ая младшая группа                            | Воспитатели   |
| 2.       |             | Беседа «Татарский и русский национальные костюмы»<br>Рисование «Украсть костюм»<br>Чтение татарской народной сказок «Чукмар белэн тукмар», «Куян кызы»   | Средняя группа                                | Воспитатели   |
| 3.       |             | Беседа о М.Джалиле<br>Рассматривание иллюстраций книги о М.Джалиле<br>Ванятие «Художественное творчество» - аппликация «Татарский орнамент»<br>Татарская народная игра «Капкалы»<br>Чтение отрывков из стихотворений М.Джалиля | Старшая группа<br><br>Подготовительные группы | Воспитатели   |
| 4.       | Вторник     | Разучивание потешек: «Люли-люли», «Кисонка-мурысонька», «Еду-еду к бабе, деду»<br>Игра-драматизация по сказке «Колобок»<br>Подв. игра «Море волнуется»   | Вторая младшая, средняя группа                | Воспитатели   |
|          |             | Беседа «Национальные игры»<br>Чтение татарской народной сказки «Гульчечек»<br>Русская народная подв.игра «Платок»  | Старшая , подготовительная группа             | Воспитатели   |

|  |         |   |                                   |   |
|--|---------|---|-----------------------------------|---|
|  | Среда   | Занятие «Художественное творчество» -рисование «Украсим татарским орнаментом фартук»<br>Татарские народные подв.игры « Песи һәм тычканнар», «Ак калач»        | Вторая младшая, средняя группа    | Воспитатели                                 |
|  |         | Просмотр м/ф на татарском и русском языках<br>Чтение татарских и русских народных сказок.<br>Рассматривание иллюстраций к татарским и русским народным сказка | Старшая , подготовительная группа | Воспитатели                                 |
|  | Четверг | Народные игры, забавы: «Жмурки», «Прятки»<br>Игровая ситуация « Кто-кто в теремочке живет?»<br>Игра « Угостим куклу Катю»                                     | Вторая младшая, средняя группа    | Воспитатели                                 |
|  |         | Беседа « Международный день родного языка»<br>Татарские и русские народные пословицы и поговорки  | Старшая , подготовительная группа | Воспитатели                                 |
|  | Пятница | Мероприятие «Туган телем- иркә гөлем»   | Во всех возрастных группах        | Воспитатели и воспитатели по обуч.тат.языку |